

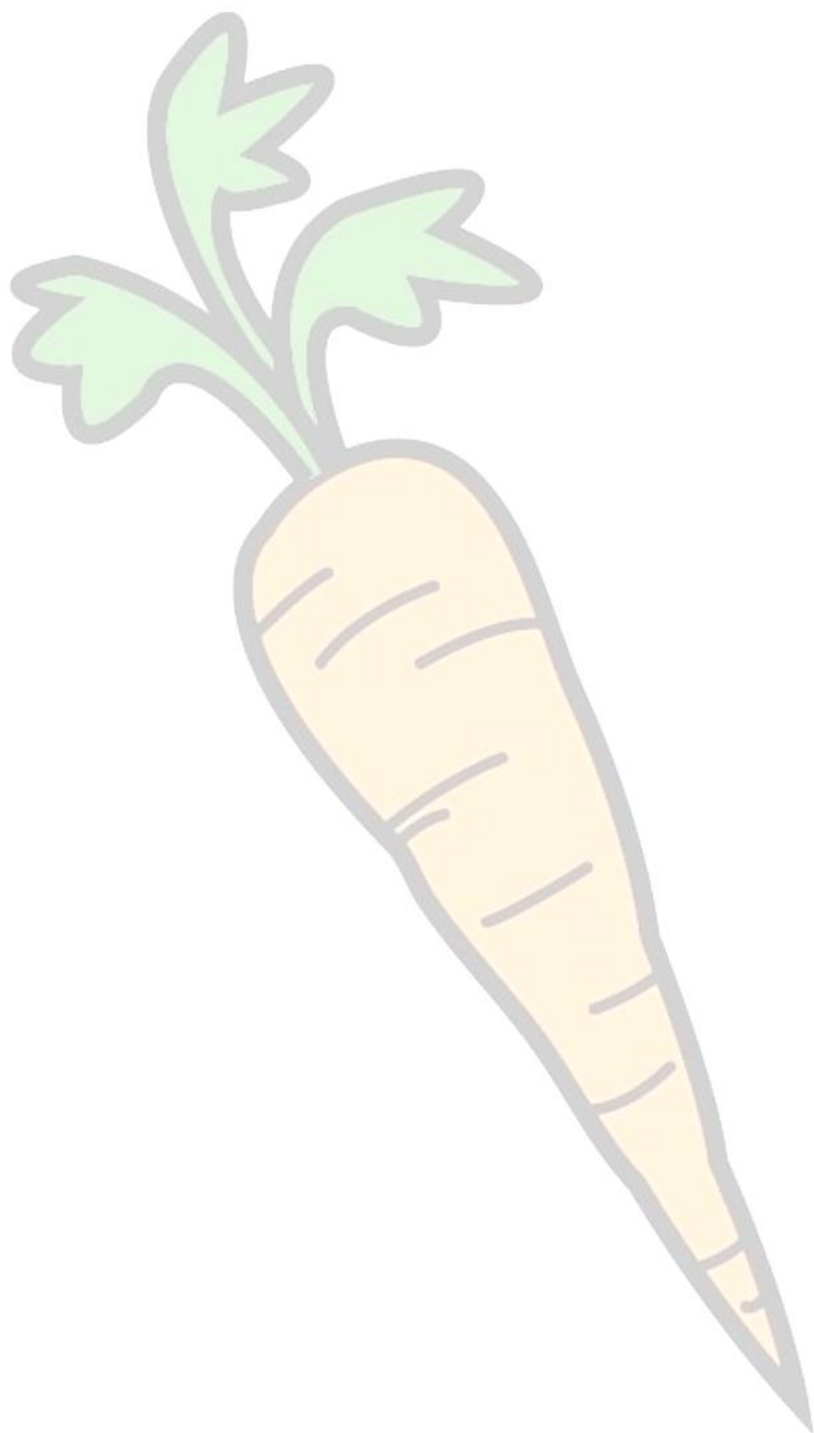
Pedagogisch werkplan
Roetsj Kinderopvang
Dagopvang



Inhoud

1. Inleiding	5
2. Visie op het kind	5
2.1 Algemeen.....	5
2.2 Visie op kinderen	5
2.3 Doelstelling en opvoedingsdoelen	5
3. Het pedagogisch beleid	6
3.1 Inleiding	6
3.2 Emotionele veiligheid	6
3.3 Persoonlijke competenties	7
3.4 Sociale ontwikkeling	7
3.5 Normen en waarden.....	8
3.6 De motorische, cognitieve, taal en creatieve ontwikkeling	9
3.7 Levensovertuiging en sociale achtergrond.....	9
3.8 Kind-pedagogisch medewerker interactie	9
3.9 De groepen, KDV en BSO	10
4. Het kind	10
4.1 Corrigeren en belonen.....	10
4.2 Omgaan met zieke kinderen.....	11
4.3 Observatie	11
4.4 Het teamoverleg.....	12
4.5 10-minuten gesprekken.....	12
5. Plaatsing	12
5.1 Stamgroep en pedagogisch medewerkers	12
5.2 Beroepskracht-kind ratio (BKR)	12
5.3 Plaatsingsbeleid	13
5.4 Wanneer	13
5.5 Brengen en halen.....	13
5.6 Af- en aanwezigheid melden	13
5.7 Opzeggen	13
6 De dag.....	14
6.1 Dagindeling.....	14
6.2 Regels.....	15
6.3 Achterwacht	16
6.4 Vierogenprincipe	16

6.5 Binnen en buitenruimtes	17
6.6 Uitstapjes	17
6.7 Thema's	17
6.8 Incidentele extra dagen en ruilen van dagen	17
6.8.1 incidentele extra dagen	17
6.8.2 Ruilen van dagen	18
7. Veiligheid en hygiëne	18
7.1 Brandactieplan en ontruimingsplan	18
7.2 BHV	18
7.3 Jaarlijkse GGD inspectie	18
7.4 kindermishandeling/vermoedens	18
7.5 Medicatie en Kinder-EHBO:	19
7.6 Beleidsplan veiligheid en gezondheid	19
7.7 Grensoverschrijdend gedrag	20
8. Eten en drinken	20
8.1 eten en drinken	20
8.2 Dieet en allergieën	21
8.3 Voedingsmiddelen inkopen, bereiden en bewaren.	21
8.4 Feesten en trakteren	21
9. Ouders en verzorgers	21
9.1 Oudercommissie	21
9.2 Klachtenprocedure	21
9.3 informatie	22
9.4 Contact met ouders	22
9.5 Vertrouwenspersoon/aandachtsfunctionaris	22
10. Wet IKK	22
10.1 Ieder kind een mentor	22
10.2 3-uursregeling	23
10.3 Vaste gezichten	23
10.4 Specifieke scholing "baby's in de kinderopvang"	23
10.5 Beroepskracht-kindratio	24
10.6 Pedagogisch coach & beleidsmedewerker	24
10.7 Minimum taalniveau	24
11. Slotwoord	24



1. Inleiding

Dit werkplan is bedoeld voor ouder(s)/verzorger(s), alle medewerkers, instanties en Instellingen die direct en indirect betrokken zijn bij Roetsj Kinderopvang. Dit werkplan is opgesteld om te kunnen verantwoorden op welke wijze wij werken en waarom wij dat zo doen. Tevens geldt het als leidraad voor alle pedagogisch medewerkers van de beide KDV groepen. Dit werkplan is afgeleid van ons algemene Pedagogisch beleidsplan, dat terug te vinden is op onze site www.roetsj.com

In de volgende hoofdstukken zal het pedagogisch werkplan van de KDV-groepen nader uiteengezet worden. Op het moment van schrijven is er de keus gemaakt om de start van de BSO te combineren met groep 1 die per juni 2020start.

2. Visie op het kind

2.1 Algemeen

Roetsj Kinderopvang is een opvang die max. 16 kinderen opvangt in de leeftijd van 0 tot 4 jaar per groep. Roetsj Kinderopvang heeft twee verticale groepen en biedt daarmee opvang aan max. 32 kinderen per dag. Op deze manier kunnen ouder(s)/verzorger(s) werk, schoolopleiding of andere maatschappelijke activiteiten vervullen. Ook wordt kinderen de mogelijkheid geboden andere kinderen te ontmoeten en samen te spelen. En niet onbelangrijk: de ontwikkeling van de kinderen wordt op de opvang door ons gevolgd en gestimuleerd, zodat ieder kind het maximale uit zichzelf kan halen op een veilige en vertrouwde plek.

In de startperiode zal er een gecombineerde groep zijn van KDV en BSO. Indien er voldoende BSO kinderen zijn, zal de BSO worden aangeboden in de BSO ruimte met eigen pedagogisch medewerkers. Op de BSO van Roetsj kinderopvang is er plek voor maximaal 27 kinderen.

2.2 Visie op kinderen

Het kind als individu en respect hebben voor kinderen staat centraal. Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte voor groepsopvoeding is maar ook voor individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging stimuleert de omgeving kinderen om zich zowel lichamelijk, sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig als verstandelijk te ontwikkelen. Ook biedt het een klimaat waar kinderen zich bewust worden van maatschappelijk gangbare normen en waarden. De pedagogische visie van KDV en Roetsj sluit goed aan bij de pedagogische stroming van Reggio Emilia. Bij KDV en BSO Roetsj gaan we uit van het competente kind. Wij vinden de onderlinge interactie tussen kinderen erg belangrijk voor de ontwikkeling. Tevens is de interactie tussen de beroepskrachten en het kind iets wat bij onze organisatie centraal staat. Op de groepen vinden we het belangrijk dat kinderen zelf leren ontdekken. Dit betekent concreet dat wij als beroepskrachten moeten leren afstand nemen, ruimte te geven, kinderen de kans te geven om competent te zijn en niet te snel in te grijpen. Het creëren van rust op de groep, het organiseren van speelgoed en materialen, en het stimuleren van de zelfstandigheid is iets wat zeer herkenbaar is binnen onze organisatie.

2.3 Doelstelling en opvoedingsdoelen

We werken met een gemotiveerd team van pedagogisch medewerkers die hart hebben voor kinderen. En waarbij plezier hebben in het vak van pedagogisch medewerker een grote rol speelt. Een lerend team dat open staat voor nieuwe invalshoeken, ervaringen en ontdekkingen. Een houding die we ook bij kinderen

proberen te stimuleren. Open, nieuwsgierig, experimenterend en ondernemend. Een prachtig proces van afhankelijkheid (bij baby's) naar steeds verder ontwikkelende zelfstandigheid dat door de pedagogisch medewerkers wordt begeleid. De houding van onze pedagogisch medewerkers voldoet aan de volgende uitgangspunten:

- De pedagogisch medewerker straalt vertrouwen uit in het kunnen van het kind en bij wie een kind zich veilig en vertrouwd kan voelen;
- De pedagogisch medewerker straalt acceptatie en respect uit en waarbij een kind zichzelf kan en mag zijn. Fouten maken mag en stimuleert tot het vinden van nieuwe oplossingen
- De pedagogisch medewerker straalt rust uit zodat het kind de tijd krijgt om dingen in zijn eigen tempo te doen;
- De pedagogisch medewerker is liefdevol, waardoor er een prettige sfeer in de groep is; oftewel: een houding waar oog, oor, liefde en ruimte voor het kind in zijn totaliteit is. Immers: het kind staat centraal en samen maken de kinderen en de medewerkers dagelijks een fijne leerzame dag mogelijk op kindcentrum Roetsj.

Het juiste pedagogische klimaat is belangrijk voor optimale ontwikkeling van ieder kind. Een goede samenwerking met ouders is daarbij van groot belang. Voor de pedagogisch medewerker is het belangrijk om te weten hoe het thuis gaat, zij kunnen daarop inspelen, en voor ouders is het belangrijk om te weten hoe de dag bij de opvang verlopen is. Daarom is er veel aandacht voor de haal- en brengcontacten.

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. De opvoedingstheorie van Riksen-Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

3. Het pedagogisch beleid

3.1 Inleiding

Het juiste pedagogisch klimaat opent de deur naar een optimale ontwikkeling voor ieder kind. Ons beleid is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de wet kinderopvang beschreven zijn. Deze doelen zijn het bieden van:

1. Een gevoel van emotionele veiligheid.
2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.

3.2 Emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van de pedagogisch medewerkers is het bieden van een gevoel van veiligheid voor het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritme en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige basis durven zij de wereld te gaan ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerkers, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij aan het verkrijgen van een stimulerend klimaat. Het bieden van veiligheid is van primair belang. Zowel fysiek als emotioneel. Niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van een kind maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere ontwikkelingsgebieden in de weg staat. Voor een uitgebreide en concrete

uitwerking van onze visie en ons beleid ten aanzien van de emotionele veiligheid verwijzen wij graag naar het algemeen pedagogisch beleidsplan.

3.3 Persoonlijke competenties

De capaciteiten van een kind hangen samen met wat een kind in aanleg heeft gekregen. Het uitbouwen van die aanleg moet het kind zelf doen. Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te krijgen (persoonlijke competenties). Elk kind is uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en wij hebben vertrouwen in het ontwikkel vermogen van kinderen. Kinderen hebben vanaf de geboorte een innerlijke motivatie om te leren lopen, praten en contact te maken met anderen. Zij leren wat nodig is voor het leven. Kinderen leren binnen het eigen vermogen, tempo en op geheel eigen wijze. Het eigen en unieke ontwikkelingstempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Kinderen worden in hun hele ontwikkeling gestimuleerd. Lichamelijk, verstandelijk en sociaal-emotioneel. Als pedagogisch medewerker is het belangrijk dat je het kind niet over- en ondervraagt en dat pedagogisch medewerkers oog hebben voor de ontwikkelingsmogelijkheden van het individu. Daarom besteden we naast groepsprocessen ook aandacht aan het individuele kind. Belangrijk voor de persoonlijke competentie van ieder kind is het aanbieden van een rijke voorbereide omgeving en diverse activiteiten waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod (kunnen) komen. Voor een uitgebreide en concrete uitwerking over onze visie en ons beleid ten aanzien van de persoonlijke competenties verwijzen wij graag naar het algemeen pedagogisch beleidsplan.

3.4 Sociale ontwikkeling

Kinderopvang is bij uitstek de plek om kinderen te plaatsen in een sociale omgeving. Kinderen zien leeftijdsgenootjes maar ook kinderen die jonger en ouder zijn dan zij. Kinderen leren veel van elkaar. Ze kijken naar elkaar en imiteren elkaar. Kinderen maken samen plezier en sluiten vaak hun eerste kindervriendschappen. Ze worden uitgedaagd om nieuwe en andere dingen te doen. Door met elkaar in een groepsruimte te zijn en een groep te vormen, zullen kinderen zich sociaal moeten aanpassen. In een groep gelden bepaalde regels; soms moet een kind op zijn beurt wachten, het moet delen met andere kinderen etc. Kinderen eten en drinken samen als ze dit kunnen, er worden verjaardagen en andere feesten gevierd, maar ook wordt er deelgenomen aan gezamenlijke activiteiten als: samen wandelen, samen een spel spelen, etc. Natuurlijk zijn er weleens conflicten onderling: kinderen pakken iets van elkaar af, doen elkaar pijn, zijn boos of jaloeus op elkaar. In hun proces van groter groeien, leren ze o.a. om voor zichzelf op te komen, hun woede-uitbarstingen niet op ieder willekeurig moment te laten escaleren en hoe ze met anderen kunnen omgaan. Veel van deze leermomenten zullen kinderen leren door ze zelf te ervaren en zelf op te lossen. De kinderen hebben hier ondersteuning bij nodig van een volwassene.

Onze kinderen zijn in het duidelijk maken van emoties gedeeltelijk afhankelijk van de pedagogisch medewerker. Die heeft hierbij een soort coachende rol. Een kind zal zich aan (een) van hen hechten en vanuit deze sociale context van veiligheid zich verder ontwikkelen. De verschillende aspecten van verantwoorde kinderopvang vragen niet om een bepaald resultaat te bereiken in de ontwikkeling van een kind, maar om een inspanning te leveren om de ontwikkeling van de kinderen optimaal te stimuleren. Zoals bijvoorbeeld het stimuleren van de sociale vaardigheden van een kind. Dit om een kind in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Bij Roetsj helpen de pedagogisch medewerkers bij het samenspelen, keuzes maken, probleempjes oplossen en de dagelijkse verzorging. Bijvoorbeeld bij het samen blokken bouwen, eten en drinken en het aan en uitkleden. Ieder

kind mag zichzelf zijn. Kinderen zijn vrij om te kiezen of ze tijdens een speelmoment samen willen spelen of niet. Voor de concrete uitwerking van onze visie en ons beleid ten aanzien van de sociale ontwikkeling verwijzen wij graag naar het algemeen pedagogisch beleidsplan.

3.5 Normen en waarden

Wij vinden het binnen Roetsj erg belangrijk om kinderen te helpen een groot gevoel van eigenwaarde en een positief denkbeeld te ontwikkelen. We zijn van mening dat vanuit een positief denkbeeld en zelfvertrouwen een kind de wereld kan ontdekken. Normen en waarden die we vanuit onze visie essentieel vinden en om die reden de kinderen mee willen geven zijn:

- Zelfvertrouwen
- Positief zelfbeeld
- plezier hebben
- liefdevol naar anderen
- Verantwoordelijkheidsgevoel
- Ondernemend durven zijn.

Pedagogisch medewerkers proberen het kind het gevoel te geven dat ze onvoorwaardelijk worden geaccepteerd. Hierbij is het van belang dat het kind begrijpt en/of voelt dat bepaald ongewenst gedrag wordt 'afgekeurd' om het gedrag en niet om de persoon. Actief luisteren is een basishouding van onze pedagogisch medewerkers in het contact met onze kinderen. Wat zegt een kind werkelijk? Wat wil het duidelijk maken? Het is een onderdeel van respectvolle communicatie. Een pedagogisch medewerker sluit zoveel mogelijk aan bij het kind, door het kind te volgen, sluit aan bij de behoeften van een kind (een kind dat moe is even rust bieden; probeert een over-beweeglijk kind bewegingsruimte te bieden enz.), en geeft ontvangstbevestigingen op initiatieven van een kind. Het kind zal zich dan 'gehoord' en 'gezien' voelen. Hierdoor neemt zijn zelfvertrouwen toe. Door echt aan te sluiten bij behoeften van kinderen, ervaart een kind een vrijheid om te ontdekken en te ervaren. Het kind wordt dus geprikkeld om zelf eigen keuzes te maken en initiatieven te nemen.

Respect houdt voor ons in dat een kind zijn gevoel mag uiten. Op deze manier kan het kind gevoelens verwerken en duidelijk maken wat het bezighoudt en wat het voelt. De pedagogisch medewerker beschikt over inlevingsvermogen en kan aansluiten bij wat ze ziet en voelt bij het kind. De pedagogisch medewerker brengt regelmatig gevoelens van het kind onder woorden. Een kind mag boos of verdrietig zijn als het zich zo voelt, maar ook blij en uitgelaten laten merken dat hij plezier heeft. Het kind wordt hierin serieus genomen. Het tonen van gevoelens is zowel voor de pedagogisch medewerker als voor het kind van belang. Dat betekent ook dat wat de pedagogisch medewerker laat horen en zien, in overeenstemming moet zijn met wat zij denkt en voelt. Als de pedagogisch medewerker haar ware gevoel toont is zij open en eerlijk en laat ze het kind zien wie ze werkelijk is. Zou ze dit niet doen dan merkt het kind een 'tegenstrijdigheid' en ervaart dit als 'gemaakt', 'onoprecht' of 'onbetrouwbaar'. Er zou dan geen sprake zijn van een relatie die gebaseerd is op waardering en respect. Door respectvol met de kinderen om te gaan hopen we dat kinderen ook leren om respect voor zichzelf en hun omgeving te ontwikkelen. Als een kind iedere week bij ons komt vinden we het belangrijk dat de opvang bijdraagt aan de ontwikkeling van het kind naar een sociaal menszijn. Het kind leert spelenderwijs verantwoordelijkheidsgevoel te ontwikkelen voor zichzelf, de andere kinderen en zijn omgeving. Met kleine stapjes wordt zo gewerkt aan de zelfstandigheid van de kinderen.

3.6 De motorische, cognitieve, taal en creatieve ontwikkeling

Kinderen zijn van nature erg nieuwsgierig en willen veel dingen zelf ontdekken. We luisteren goed naar ze en bieden prikkels aan. We moedigen ieder individueel aan om op eigen tempo en eigen kunnen zichzelf te ontwikkelen en zich te ontplooien. Door het aanbieden van allerlei activiteiten laten we het kind kennis maken met zijn eigen mogelijkheden.

Er wordt gekeken naar de beginsituatie en van daaruit gaan we stap voor stap de activiteiten uitbreiden naar een einddoel, gekoppeld aan het individuele kind. Het kind wordt telkens weer geprikkeld om met voor hem vreemde materialen om te gaan, daardoor wordt het kind gestimuleerd om het geleerde nog verder uit te breiden.

We bieden de kinderen de mogelijkheid aan zich op alle onderdelen van hun ontwikkeling te ontplooien. Door in het aanbod van activiteiten veel variatie aan te brengen, kunnen we de verschillende aspecten van de ontwikkeling regelmatig stimuleren. Er is veel materiaal dat de grove (blokken, ballen enz.) en fijne (kleine blokjes, grijpspelletjes, kralen, auto's enz.) motoriek stimuleert. Om de cognitieve ontwikkeling te stimuleren bieden we kinderen verschillende materialen en activiteiten aan en proberen hun nieuwsgierigheid te prikkelen.

Om de creatieve ontwikkeling te stimuleren zorgen we ervoor dat er voldoende mogelijkheden en materialen zijn zoals verkleedkleden, verf, knutselspullen etc. We zingen liedjes, vertellen verhalen, spelen rollen en fantasi spellen. Dit is ook erg goed en positief voor faalangstige kinderen en voor kinderen die wat minder zelfvertrouwen hebben.

Om de taalontwikkeling te stimuleren bieden wij bij Roetsj verschillende prikkelende activiteiten aan die o.a. voortvloeien uit de voorbereide thema's. Tevens stimuleren we de taalontwikkeling gedurende de dag tijdens verzorgings- en/of speelmomenten. Door veel te praten, uit te leggen en te benoemen wat de pedagogisch medewerker doet en wat het kind doet (of wil doen) wordt de woordenschat verbreed en de taalontwikkeling gestimuleerd. Bijvoorbeeld tijdens het fruit eten: 'Zien jullie wat dit is? Heel goed, een banaan! En welke kleur heeft een banaan?' of tijdens het (interactief) voorlezen: 'Wat zien jullie? Wat doet de olifant? En wat zien we hier?' of tijdens het verschonen: 'Waar zitten je teentjes? En waar je handen? Oh oh, zie ik hier een blote buik?'.

3.7 Levensovertuiging en sociale achtergrond

Ieder kind heeft ouders/verzorgers met een eigen levensovertuiging en sociale achtergrond.

Dit maakt ieder kind uniek. De pedagogisch medewerkers tonen hier respect voor en zullen hun manier van begeleiden aanpassen aan de behoefte van het kind. In groepsverband maakt het kind kennis met normen en waarden die gericht zijn op veiligheid, respect voor elkaar en ontplooiingsmogelijkheden. De pedagogisch medewerker heeft hierin een voorbeeldfunctie. Op basis van een goede relatie met de pedagogisch medewerker leert het kind normen en waarden die buiten de gezinssituatie voorkomen. Vanuit deze veilige startpositie kan het kind de samenleving gaan verkennen. Verder willen wij kinderen respect voor de natuur en voor alles wat leeft meegeven.

3.8 Kind-pedagogisch medewerker interactie

Een goede relatie tussen het kind en de pedagogisch medewerker ligt aan de basis van kwalitatief goede opvang. Elk kind heeft hechtingsfiguren in zijn of haar leven nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. De gehechtheidsrelatie is de gevoelsmatige relatie die groeit tussen de pedagogisch medewerker en het kind. Vanuit deze relatie ervaart het kind de veilige basis die nodig is om op eigen houtje dingen te durven

ondernemen. Pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hechting bij kinderen en gaan hier zorgvuldig mee om. Ieder kind verdient respect, niet alleen van de pedagogisch medewerkers, maar ook van de andere kinderen. Het groepsproces (broertjes/zusjes en vriendjes/ vriendinnetjes) wordt door de pedagogisch medewerkers begeleid. Pedagogisch medewerkers begeleiden de groep zodanig dat ieder kind tot zijn recht komt en bewaakt de groeps sfeer. Ook hier is het van belang dat het kind de ruimte en veiligheid voelt om altijd bij de pedagogisch medewerker terecht te kunnen. Onze voertaal is Nederlands.

3.9 De groepen, KDV en BSO

Roetsj Kinderopvang biedt opvang aan maximaal 32 kinderen per dag, verdeeld over twee groepen van 16 kinderen.

Tevens biedt Roetsj kinderopvang plek aan 27 BSO-kinderen. Bij de start van Roetsj kinderopvang zal er sprake zijn van een combinatiegroep KDV en BSO. Wij zien opvang als een omgeving waarin uitdaging wordt geboden en waarin kinderen zich kunnen ontspannen. Onze openingstijden zijn van maandag t/m vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur

Ook in de vakantieperiodes is Roetsj kinderopvang open. Het uurtarief blijft in de vakantieperiode gelijk. Tijdens vakanties of op dagen met een structureel lage bezetting mogen wij als kinderdagverblijf stamgroepen samenvoegen, waarbij de voorwaarden zijn dat alle kinderen van de stamgroep bij elkaar blijven. De beroepskracht-kind ratio (BKR) moet natuurlijk ook kloppen. Wel streven we ernaar om zoveel mogelijk de kinderen in hun vaste stamgroep en groepsruimte op te vangen. Bij de start van Roetsj zal de BSO en de KDV groep als 1 groep starten. Dit vergt van de pedagogisch medewerkers een goede planning van de momenten op de dag dat o.a. de BSO kinderen binnenkomen. In het dagprogramma wordt hier rekening mee gehouden en ook bij het aanbieden van de activiteiten wordt gekeken naar de leeftijd en de behoefte van zowel de BSO kinderen als de dagopvang kinderen. Er kunnen bijv activiteiten worden gedaan met de oudste peuters en de kleuters. Zodra er meer dan 5 BSO kinderen zijn zullen zij in hun eigen groepsruimte worden opgevangen met een eigen pedagogisch medewerker.

Wij hechten veel waarde aan bewegen. Wanneer het weer het toe laat streven we ernaar om elke dag buiten te spelen, spel aan te bieden of te gaan wandelen buiten. Bewegen is gezond voor het kind, kinderen leren in groepsverband opdrachten uit te voeren en doen buiten nieuwe energie op.

4. Het kind

4.1 Corrigeren en belonen

Kinderen hebben grenzen nodig en die proberen wij aan te geven. Alle pedagogisch medewerkers komen in aanraking met het stellen van deze grenzen.

Ervaringen worden uitgewisseld tijdens vergaderingen. Het aangeven van grenzen gebeurt altijd met respect voor het kind. Met belonen zijn wij continu bezig, het is een vorm van stimuleren en het gebeurt op de volgende manieren: aandacht geven, aankijken, vriendelijke woorden, glimlachen. Wanneer een kind probleemgedrag vertoont wordt er op de momenten dat het wel goed gaat zoveel mogelijk aandacht gegeven aan het kind en hij/zij wordt geprezen om dit gedrag.

Corrigeren bestaat voornamelijk uit:

- Het kind wordt aangesproken/gecorrigeerd
- Het kind krijgt de kans te "vertellen" wat er is gebeurd

- We leggen het kind uit waarom het gedrag niet kan
- De pedagogisch medewerker die het gesprek is aangegaan rondt het ook weer af door even met het kind na te praten
- Het kind biedt zijn excuses aan in de vorm van een kusje of een handje geven
- Negatief gedrag proberen we af te leiden en om te zetten in positief gedrag
- Het kind krijgt dus de kans zijn/haar gedrag aan te passen.
- Het kind wordt na het corrigeren afgeleid om iets anders te doen

4.2 Omgaan met zieke kinderen

In geval van ziekte worden de ouders verzocht de pedagogisch medewerkers hierover te informeren.

Kinderen met een lichaamstemperatuur van 38,5 of hoger, of een gevaarlijk besmettingsrisico voor anderen opleveren, mogen Roetsj Kinderopvang niet bezoeken. Hierbij volgt Roetsj de richtlijnen van het RIVM voor kinderziekten.

Dit is enerzijds omdat het personeel niet adequaat is opgeleid om zieke kinderen te verzorgen, omdat er onvoldoende tijd beschikbaar is om het zieke kind te verzorgen en om het welbevinden van het kind zelf. Anderzijds omdat in geval van een besmettelijke ziekte het kind andere kinderen en de pedagogisch medewerker kan besmetten. Indien nodig zullen wij in geval van besmettelijke ziekte contact opnemen met de GGD. Zo nodig zullen alle ouders hierover door ons op de hoogte gesteld worden. Op de locatie zal informatie over de besmettelijke ziekte te vinden zijn, zoals een flyer op de deur, zodat de ouders hier alert op kunnen zijn bij hun eigen kind(eren).

In sommige situaties voelt een kind zich niet lekker maar heeft het geen koorts, of juist een kind met koorts waar je in gedag niets aan merkt. Beide situaties worden met de ouders besproken en afhankelijk van de situatie wordt verzocht om het zieke kind op te halen. Als het kind meer dan 38,5 graden koorts heeft, worden de ouders geacht het kind op te halen van de opvang.

Het is niet de bedoeling dat ouders hun kind een paracetamol/zetpil geeft als het die dag naar onze kinderopvang komt. Als de paracetamol/zetpil uitgewerkt is kan de koorts omhoogschieten en een koortsstuip ontstaan. Wij kunnen daar geen verantwoordelijkheid voor nemen. De pedagogisch medewerkers van Roetsj Kinderopvang geven geen paracetamol/zetpil aan uw kind bij ziekte. Alléén in bijzondere gevallen, kunnen de pedagogisch medewerkers in overleg met ouders medicijnen toedienen. Bij medicijngebruik dient een medicijnverklaring te worden ingevuld en ondertekend door ouders.

4.3 Observatie

De pedagogisch medewerkers van Roetsj Kinderopvang evalueren hetgeen ze aanbieden aan uw kinderen. Door middel van observatie wordt er inzicht verkregen of de aangeboden activiteiten aansluiten bij de ontwikkelfase van het kind. Observatie is een bron van plezier, inzicht en verwondering: door te kijken leert de pedagogisch medewerker uw kind kennen en kan de medewerker aansluiten bij de behoefte van het kind. Hiervoor gebruiken we geen aparte observatiemethode. Naast de eigen observaties is het contact met de ouder nodig om nog beter zicht te hebben hoe het met het kind gaat. Hiervoor de ouders het moment gebruiken bij het brengen en halen, maar we bieden ook de gelegenheid om op een rustiger tijdstip wat meer in te gaan over met de ouders over hoe het met het kind gaat. We maken graag een afspraak met de ouders. Via het ouderportaal houden wij de ouders op de hoogte van alle ontwikkelingen binnen het kindercentrum.

4.4 Het teamoverleg

Roetsj Kinderopvang start met een klein team van 4 medewerkers.

In aanvang zal er veel overleg plaatsvinden omdat er bij de start van een kindcentrum gebouwd moet gaan worden aan de bovengenoemde visie en we elkaar ondersteunen in het uitvoeren van deze visie. De uitgangspunten zijn beschreven en wellicht vergt de praktijk nog enige aanpassingen.

Voor de BSO moet nog een eigen specifiek werkplan worden gemaakt waarbij dit werkplan op onderdelen een andere invulling krijgt maar dat zal veelal over de praktische invulling gaan, de visie op kinderopvang blijft identiek.

Onze pedagogisch coach zal de voortgang van het proces van eenieder bewaken.

4.5 10-minuten gesprekken

KDV en BSO Roetsj Kinderopvang hecht veel waarde aan het contact met ouders. Immers, zij kennen hun kind het best. Regelmatig is er contact en kort overleg over dagelijkse zaken. Bij de dagopvang bieden we na 3 maanden en na 6 maanden plaatsing een 10-minuten gesprek aan en zullen onze bevindingen t.a.v. de algehele ontwikkeling van het kind delen met ouders. Bij de BSO is dit elk half jaar.

5. Plaatsing

5.1 Stamgroep en pedagogisch medewerkers

De samenstelling van de groep wisselt soms. Alle kinderen spelen bij en met elkaar. Net als in een groot gezin. Er zitten zowel jongens als meisjes in de leeftijd van 0 tot en met 4 jaar in onze 2 groepen. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers om een positieve, rustige, gezellige sfeer te creëren. Het maximaal aantal kinderen in de stamgroep is 16.

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie en voldoen dus aan de opleidingseisen. Daarnaast zijn alle werkzame personen opgenomen in het Personenregister Kinderopvang, waardoor zij in de continue screening zitten voor de kinderopvang. In het kader van de continuïteit vinden we het belangrijk dat pedagogisch medewerkers bij een vaste stamgroep werken. Hierdoor kan Roetsj ook voldoen aan de gestelde eisen voor het aantal gezichten dat een kind binnen een week mag zien op de eigen groep. Ieder kind heeft zijn eigen mentor en dat is ook degene die het oudercontact onderhoudt. Het ouderportaal biedt naast de haal-en brengmomenten biedt dit een goede gelegenheid voor uitwisseling omtrent informatie over uw kind.

5.2 Beroepskracht-kind ratio (BKR)

Wij hanteren hierin de voorwaarde uit de wet kinderopvang. Dit zorgt ervoor dat er nooit teveel kinderen op een groep zitten en dat er altijd voldoende leiding aanwezig is. Tenminste één pedagogisch medewerker wordt ingezet voor de verzorging en opvoeding van ten hoogste:

- 3 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar
- 4 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar
- 5 kinderen in de leeftijd van 0 tot 3 jaar

*wij hanteren altijd de rekentool www.1Ratio.nl om te beoordelen hoeveel beroepskrachten ingezet moeten worden.

We houden elke dag een presentielijst bij. Hierop staan de kinderen vermeld die deze dag komen, met de tijden van aankomst en vertrek. Tezamen met het rooster is ten alle tijden controleerbaar dat Roetsj

voldoet aan de beroepskracht-kind ratio (BKR). Als er aan het einde van de dag nog te veel kinderen aanwezig zijn om de pedagogisch medewerker naar huis te laten gaan, is de afspraak dat de medewerker blijft tot de BKR kloppend is. Op deze wijze garanderen wij dat er altijd voldoende medewerkers zijn voor het aantal aanwezige kinderen.

5.3 Plaatsingsbeleid

Roetsj Kinderopvang is een kleine organisatie met 2 stamgroepen van elk maximaal 16 kinderen. En biedt in twee basisgroepen 27 BSO-kinderen een plek in de opvang. We werken met een klein team van betrokken medewerkers. De inschrijving door ouders/verzorgers op de website wordt door ons systeem in de planning opgenomen. Mocht de inschrijving niet geheel gehonoreerd kunnen worden, dan wordt er contact gezocht met de ouders/verzorger om te kijken of er een oplossing mogelijk is.

5.4 Wennen

In het algemeen pedagogisch beleidsplan is uitgebreid omschreven hoe we met intakes, rondleidingen e.d. omgaan. Ook is er sprake van een wenbeleid. Uit ervaring blijkt dat de kinderen in de dagopvang genoeg hebben aan twee dagdelen wennen. Mocht blijken dat dit toch niet voldoende is, dan kan in overleg met de pedagogisch medewerker nog een moment gepland worden. Het wennen zal in overleg met de ouders worden afgesproken.

Indien het kind komt wennen, zal hij/zij deel uitmaken van de groep, de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Alle informatie is dan bekend bij de pedagogisch medewerkers en staat op de kindkaart (voeding, evt. allergieën, ritme, andere belangrijke zaken enz.).

5.5 Brengen en halen

De openingstijden zijn van 07.30 uur tot 18.30 uur. Als een kind opgehaald wordt door iemand die wij niet kennen dan moet de ouder dit van tevoren aan ons doorgeven. Als de ouder van tevoren niets aan ons heeft doorgegeven dan geven wij een kind niet mee aan derden. Tijdens haal- en brengmomenten wordt belangrijke en leuke informatie uitgewisseld tussen ouders en pedagogisch medewerkers.

5.6 Af- en aanwezigheid melden

Mochten kinderen niet naar de kinderopvang komen, dan dienen ouders dit te melden, zo spoedig mogelijk (voor 10.00 uur), op het telefoonnummer van onze locatie **06 41934211**.

Na een periode van afwezigheid als gevolg van ziekte, vakantie of een andere situatie, verzoeken wij ouders de pedagogisch medewerkers zo snel mogelijk te melden wanneer hun kind weer aanwezig zal zijn op de groep. Dit in verband met het plannen van de activiteiten.

5.7 Opzeggen

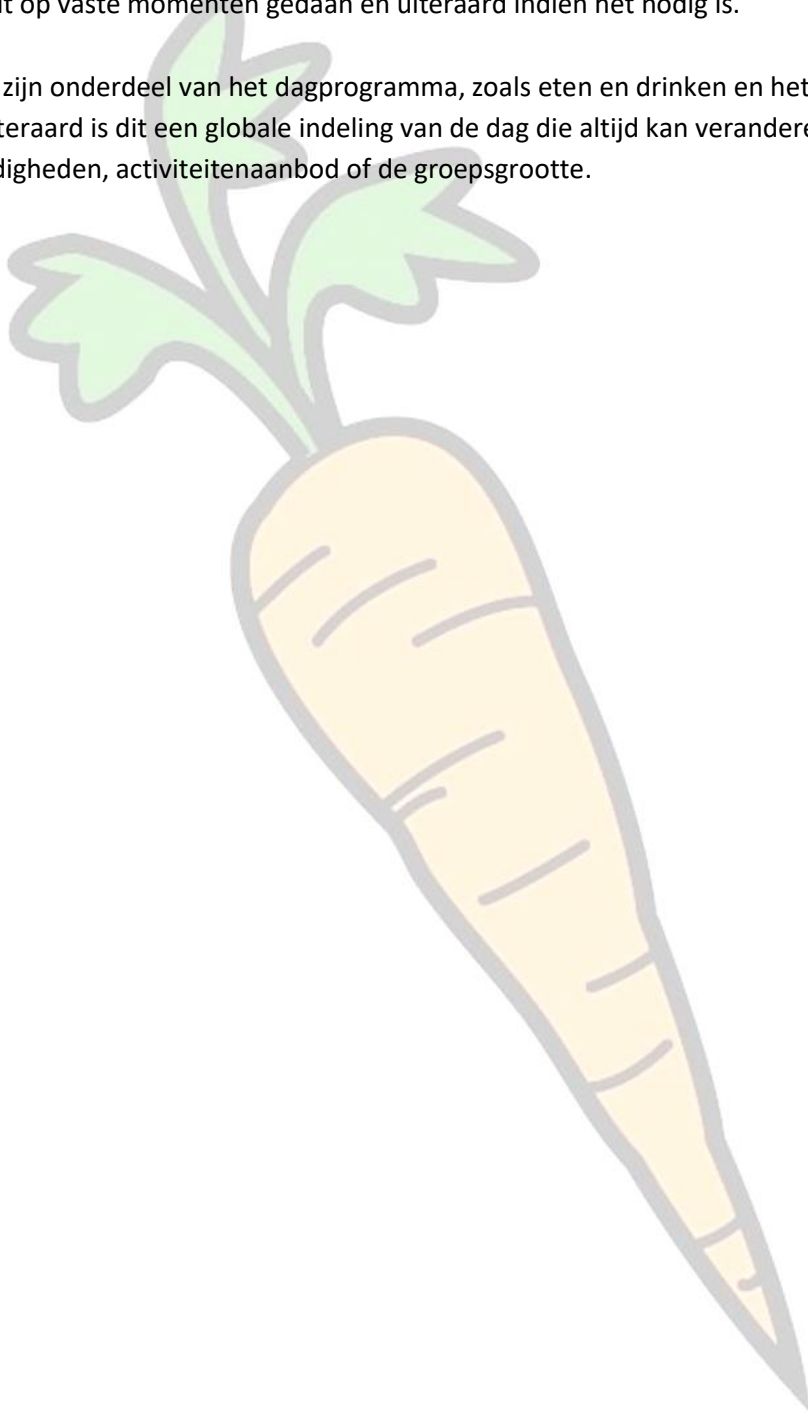
Bij opzeggen geldt een opzegtermijn van 1 maand. Opzegging dient schriftelijk (per post of email) te gebeuren.

6 De dag

6.1 Dagindeling

Tussen 7.30 en 9.00 uur worden de kinderen gebracht. De peuters, krijgen bij hun groep een vaste dagindeling aangeboden. Baby's hebben een eigen slaapritme en voedingsschema. We proberen in overleg met ouders zoveel mogelijk het ritme van thuis aan te houden. Het verschonen van kinderen wordt op vaste momenten gedaan en uiteraard indien het nodig is.

Vaste rituelen zijn onderdeel van het dagprogramma, zoals eten en drinken en het vieren van een verjaardag. Uiteraard is dit een globale indeling van de dag die altijd kan veranderen door weersomstandigheden, activiteiten aanbod of de groepsgrootte.



Dagprogramma Roetsj	
07.30 – 09.30 uur	Kinderen worden gebracht en evt. ontbijten Vrij spelen
09.30 – 10.15 uur	Opruimen Handen wassen Fruit eten en drinken
10.15 – 10.30 uur	Verschonon
10.30 – 11.30 uur	Knutselen Lekker wandelen en/of buiten spelen
11.30 - 11.45 uur	Opruimen Handen wassen
11.45 – 12.45 uur	Samen eten en drinken
12.45 – 14.30 uur	Tijd om te rusten (indien nodig) Knutselen, wandelen of spelen
14.30 – 15.00 uur	Verschonon
15.00 – 15.30 uur	Opruimen Handen wassen Samen aan tafel voor gezond tussendoortje en drinken
15.30 – 17.15 uur	Knutselen, tekenen, buiten spelen, vrij spelen
17.00 – 17.15 uur	Verschonon
17.15 tot sluiting	Vrij spelen totdat iedereen is opgehaald

6.2 Regels

Verder gelden er regels. Deze zijn er niet om de kinderen in een keurslijf te dwingen, maar om ervoor te zorgen dat de kinderen veilig met elkaar kunnen spelen. Bovendien krijgt zo ieder kind de ruimte om zich te kunnen ontplooiën. Bij de toepassing wordt rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau van het kind. Bovendien vraagt elke situatie een eigen aanpak. Een kind dat vaak grenzen aftast wordt anders benaderd dan een kind dat voor het eerst een regel negeert. Uitleg bij de regels is belangrijk om te zorgen dat het kind de regels begrijpt. Door de regels weet het kind tot hoever het mag gaan en het ervaart wat er gebeurt als het over de grenzen heen gaat. Door kinderen aan te spreken op wat zij doen, leren zij de consequenties van hun gedrag.

Huisregels op de groepen:

Deuren

- De kinderen mogen niet zonder toestemming/begeleiding de groep verlaten, ook niet als de deur even open staat.
- De deur naar de verschoningsruimte/toilet moet gesloten zijn als er geen gebruik wordt gemaakt van deze ruimtes.
- De deur naar de slaapkamer moet altijd gesloten zijn.
- Het traphekje is altijd gesloten, dit moet door ouders en medewerkers gedaan worden en regelmatig worden gecontroleerd.

Kinderen

- Mogen niet rennen op de groep.
- Mogen niet zonder toezicht op de bank bij de tafel klimmen.
- Kinderen die al groot genoeg zijn moeten zoveel mogelijk het speelgoed zelf opruimen.
- Kinderen wassen de handen voordat ze beginnen met eten, de kleintjes met een washandje.
- De jassen en tassen, hangen aan de kapstok.
- Kinderen hebben hun een eigen bakje daar gaan de flessen, knuffels en speentje in
- Kinderen hebben geen schoenen aan in de groep, maar hebben b.v. anti slip sokken aan of blote voeten.

Slaapruimte

- Ieder kind ligt zoveel mogelijk in hetzelfde bedje. Het beddengoed wordt elke dag verschoond.
- Alle slaapzakken worden door de ouders zelf meegenomen en 1 x per week gewassen.
- De kinderen mogen hun eigen speen en of knuffel mee naar bed.
- Speenkoorden mogen i.v.m. de veiligheid niet mee naar bed.
- Sieraden moeten af en elastiekjes/knipjes moeten uit.

De huisregels hangen in de groepen.

6.3 Achterwacht

Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is en de BKR niet overschreden wordt, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig kan zijn. Normaal gesproken is dit de iemand van de directie. Als zij verhinderd is, wijst zij iemand anders aan. Er is bij Roetsj Kinderopvang nooit sprake van een pedagogisch medewerker die alleen in het pand is met kinderen. Er is altijd een 2^e volwassene in het pand aanwezig.

6.4 Vierogenprincipe

Naar aanleiding van een zedenzaak in Amsterdam heeft de commissie Gunning in haar rapport de term vierogenprincipe geïntroduceerd. Dit betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren, uitgaande van onderstaande vertrekpunten. Er wordt getracht de opvang zo veilig mogelijk te maken. Bij het uitvoeren van dit principe dient Roetsj Kinderopvang rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin de pedagogisch medewerker alleen op de groep is.

Belangrijk is dat de uitvoering van het vierogenprincipe pedagogisch verantwoord haalbaar moet zijn.

- De meeste ruimtes zijn open, dat wil zeggen dat er in of naast alle deuren glas zit waardoor er naar binnen gekeken kan worden door o.a. collega's.
- Er wordt op de meeste groepen, op de meeste dagen met 2 pedagogisch medewerkers gewerkt. Dit geldt ook voor de ochtend. Als er bij aanvang nog maar 1 pedagogisch medewerker aanwezig is, worden kinderen gebracht waardoor er bijna altijd ouders/verzorgers in de groep zijn.
- Collega's kunnen onaangekondigd de groepsruimte van groep binnenlopen (zonder de groepsrust te verstoren).
- De directeur komt ook regelmatig binnen bij groep. Aangekondigd en onaangekondigd. Zij observeert pedagogisch medewerkers op de groep en coacht waar nodig.

- Bij Roetsj Kinderopvang heerst een open, professioneel klimaat waarbij pedagogisch medewerkers door de leidinggevenden herhaaldelijk worden uitgenodigd om elkaar feedback te geven (bijv. in teambijeenkomsten, groot teamoverleg of tijdens individuele gesprekken). Pedagogisch medewerkers weten dat als zij iets moeilijk vinden zij dit openlijk met een collega kunnen en moeten bespreken. Komen ze er niet uit dan vragen ze hulp/advies aan het locatiehoofd. Als ook zij niet tot een bevredigend resultaat kunnen komen, wordt er een gesprek met de directie aangegaan.

6.5 Binnen en buitenruimtes

Binnen en buiten vinden activiteiten plaats. In de binnen- en buitenruimte is er balans tussen rust en actie, stilte en geluid, alleen en samen, spannend en veilig. De buitenruimte is veilig afgeschermd. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind. De ruimte voldoet aan de eis van de minimale bruto speeloppervlakte van 3 m² per kind voor buiten, en 3.5 m² voor binnen. Het materiaal is zodanig opgesteld, dat kinderen zelf de mogelijkheid hebben te kiezen en ook zelfstandig kunnen gebruiken.

Speelgoed dat blijft liggen ruimen we samen met de kinderen op. Onze pedagogisch medewerkers stimuleren, helpen en adviseren het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. Ze weten waar het kind goed in is, wat het leuk vindt en wat zijn/ haar mogelijkheden en uitdagingen zijn. We vinden het belangrijk dat de kinderen iedere dag even naar buiten gaan om hun energie kwijt te kunnen. Het buitenspel materiaal is onder andere aangepast aan de behoeftes van kinderen op lichamelijk en motorisch gebied. Als de kinderen buitenspelen stellen onze pedagogisch medewerkers zich strategisch op en verdelen zich over het buitenterrein, om het overzicht goed te bewaren. Wanneer de zon schijnt en er kans is op verbranding worden kinderen ingesmeerd en een eventueel meegebracht petje opgedaan of we zetten parasols op.

6.6 Uitstapjes

Voorbeelden van uitstapjes kunnen zijn het maken van een wandeling, de speeltuin, de kinderboerderij of het plein. Een voorraadje wordt meegenomen met de belangrijkste elementen uit de EHBO-koffer, voor noodgevallen. Ook gaan de noodnummers mee. De kinderen krijgen een hesje aan, voorzien van het Roetsj logo. De pedagogisch medewerkers dragen kleding voorzien van het logo van Roetsj Kinderopvang zodat zij duidelijk herkenbaar zijn.

6.7 Thema's

De medewerkers van Roetsj Kinderopvang zullen jaarlijks een activiteitenprogramma samenstellen aan de hand van Thema's. Waarbij de seizoenen en algemene feestdagen zeker verwerkt zullen worden om de herkenbaarheid over wat er in de maatschappij gebeurt te koppelen aan de belevingswereld binnen Roetsj Kinderopvang. B.V. Sinterklaas etc.

6.8 Incidentele extra dagen en ruilen van dagen

6.8.1 incidentele extra dagen

Het is mogelijk om kinderen extra naar Roetsj Kinderopvang te brengen, mits groepsgrootte en samenstelling dit toelaten. Hieraan zijn kosten verbonden. De hoogte van de kosten worden aan u bekend gemaakt als u via het ouderportaal een extra dag aangevraagd.

6.8.2 Ruilen van dagen

Soms komt het voor dat ouders een dag willen ruilen. Dit is mogelijk tegen de normale kosten, mits de groepsbezetting dit toelaat. Het aantal ruilingen is beperkt en niet mogelijk wegens ziekte, vakantie of sluitingsdagen van Roetsj Kinderopvang.,

7. Veiligheid en hygiëne

7.1 Brandactieplan en ontruimingsplan

Onze locatie heeft een ontruimingsplan met plattegronden van het gebouw en gebruikte ruimtes, waar vluchtroutes in zijn verwerkt. Op de groep is een lijst aanwezig met telefoonnummers die de pedagogisch medewerkers moeten bellen in geval van calamiteiten. Regelmatig wordt er met elkaar gesproken over wat te doen bij calamiteiten. Minimaal één keer per jaar is er een ontruimingsoefening. N.a.v. deze oefening wordt er geëvalueerd. Het lokaal zelf is voorzien van een nooduitgang.

7.2 BHV

Op onze locatie is er ieder dagdeel minimaal 1 pedagogisch medewerker aanwezig die in het bezit is van een diploma bedrijfshulpverlener (BHV-er). BHV-ers hebben de leiding tijdens een ontruiming of op het moment dat er iemand onwel wordt, totdat er gediplomeerde hulp aanwezig is. Elk jaar gaan de pedagogisch medewerkers op herhalingscursus zodat zij op de hoogte blijven van de ontwikkelingen die er op dit gebied zijn.

7.3 Jaarlijkse GGD inspectie

Onder de Wet Kinderopvang wordt de veiligheid van kinderen bewaakt door uitvoering van het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Dit houdt in het kort in dat, op het gebied van veiligheid en gezondheid alle risico's geïnventariseerd worden en vastgelegd moeten worden in een beleidsplan en de bijbehorende actieplannen. Er wordt dan gekeken in welke mate het risico aanwezig is. In een actieplan wordt opgenomen, wat de acties zullen zijn, wat ondernomen moet worden en in welk tijdsbestek dit zal worden gedaan. Hier zijn de pedagogisch medewerkers van de groep verantwoordelijk voor. Zij zorgen dat collega's en kinderen op de hoogte worden gesteld van evt. aanpassingen en bijstellingen omtrent de veiligheid en de gezondheid. Bij veranderingen worden binnen 2 maanden wijzigingen in het beleidsplan opgenomen. Dit kan zijn doordat er iets in de ruimte veranderd is of omdat er iets nieuws is aangeschaft. De realisatiedatum wordt genoteerd. De GGD voert jaarlijks een inspectie uit, waarbij naar aanleiding van het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid gekeken wordt of Roetsj Kinderopvang voldoet aan de eisen die de Wet Kinderopvang stelt. Op onze website verwijzen wij naar onze inspectierapporten van de GGD.

7.4 kindermishandeling/vermoedens

Een bijzonder punt van aandacht in de kinderopvang is kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, of het nalaten van zorg en aandacht. Kinderopvang & BSO Roetsj Kinderopvang hanteert hiervoor een protocol geënt op landelijke voorschriften (v.a. juli 2013). Een meldcode is verplicht inzake kindermishandeling en huiselijk geweld.

In de vernieuwde meldcode (ingangsdatum 1 januari 2019) zit een afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag. Indien er een vermoeden is een ouder zich hieraan schuldig maakt wordt melding gedaan bij Veilig Thuis. Indien een medewerker zich hieraan schuldig maakt maken we een melding bij onze aandachtfunctionaris. Zo iets doen wij uiteraard niet lichtvaardig, want een valse melding kan zeer beschadigend werken tussen allerlei relaties.

Het risico van kindermishandeling is soms een bespreekpunt tijdens een werkbespreking of sollicitatie om te weten hoe (een) beroepskracht(en) hierin staan(t). Het is bepaald geen eenvoudig onderwerp. Indien een pedagogisch medewerker signalen hiertoe oppikt overlegt zij met de directeur/bestuurder. Die overlegt in de regel met externe partijen als bijvoorbeeld Veilig Thuis om te bepalen of de signalen reëel zijn. (Bij)-scholing voor de aandachtfunctionaris van onze organisatie wordt meegenomen in het scholingsplan. Het “protocol kindermishandeling & grensoverschrijdend gedrag” is aanwezig op locatie. Tevens hebben alle beroepskrachten de app “Meldcode kindermishandeling” op hun telefoon gedownload en ingelezen. Het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag is inzichtelijk voor ouders.

7.5 Medicatie en Kinder-EHBO:

Het kan zijn dat uw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat de toediening hiervan correct uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een formulier Toediening medicatie. In dit formulier wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd. De ouders stellen het medicijn beschikbaar in de originele verpakking, inclusief de gebruiksaanwijzing en zorgen dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Het formulier van de medicijnovereenkomst is opvraagbaar bij de pedagogisch medewerker van de groep van het kind. Zaken als toedienen van medicatie, vaccinatie en wat de pedagogisch medewerker doet als een kind ziek wordt op de groep, staan beschreven in het protocol ‘Veiligheid en Gezondheid’ welke op verzoek van ouders ter inzage ligt op de locatie. Onze medewerkers zijn op de hoogte van de inhoud van de EHBO-doos, controleren regelmatig de houdbaarheid van de producten. Zo nodig wordt de EHBO doos aangevuld. Een vaste pedagogisch medewerker heeft deze taak. Ieder jaar volgen alle medewerkers van Kinderopvang & BSO Roetsj Kinderopvang de (herhaling) cursus kinder-EHBO. De certificaten van zowel brandveiligheid als kinder-EHBO kunnen worden opgevraagd bij de directeur.

7.6 Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Het werken met groepen kinderen maakt het noodzakelijk dat het materiaal en de inrichting van de groepsruimten voldoen aan strenge veiligheidsnormen. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid beschrijft de veiligheidsrisico’s die de opvang van kinderen met zich meebrengt op de thema’s; verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. Zo nodig wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid beschrijft de gezondheidsrisico’s die de opvang van kinderen met zich meebrengt op de thema’s: ziektekiemen, binnen- en buitenmilieu en medisch handelen. In het plan van aanpak staat aangegeven welke maatregelen op welk moment genomen moeten worden in verband met de risico’s, evenals de samenhang tussen de risico’s en de maatregelen. Er wordt op de opvang volgens vastgestelde afspraken schoon gemaakt, waardoor wij de hygiëne zoveel mogelijk kunnen waarborgen. De directeur doet regelmatig een eindcontrole. Bij de opvang kunnen ouders alle documenten, waaronder de werkafspraken voor het personeel, de protocollen, verschillende beleidstukken en het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid inzien. Het is niet toegestaan om de

documenten mee naar huis te nemen. Ouders worden uitgenodigd om het beleid te lezen, ze zijn ook te vinden op de site van Roetsj.

Jonge kinderen komen in aanraking met ziekteverwekkers waartegen zij nog geen weerstand hebben opgebouwd. Het doormaken van een aantal veel voorkomende infectieziekten hoort bij de normale ontwikkeling van een kind. Tijdens het verblijf op de dagopvang komen zij via andere kinderen vaker in contact met allerlei ziekteverwekkers. We zien bijv. vaak dat kinderen niet op de juiste manier handelen als ze moeten niezen bijv.

Er wordt dan ook extra aandacht besteed aan hygiëne o.a.:

- Bij handen wassen;
- Bij het schoonhouden van materiaal en omgeving;
- Bij maatregelen aangaande bloed;
- Bij het klaarmaken en verstrekken van voedsel;
- Bij het toiletgebruik;
- Door het aanleren van hoest- en niesdiscipline;
- Door goed te ventileren.

7.7 Grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen". Zo staat het in de Wet op de jeugdzorg. In gewoon Nederlands, het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd. We willen grensoverschrijdend gedrag tegengaan en het zoveel mogelijk voorkomen. Dat doen we door enerzijds afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken of wanneer grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd melding te doen bij de directeur of een externe vertrouwenspersoon.

8. Eten en drinken

8.1 eten en drinken

De kinderen krijgen flesvoeding of eten samen met de pedagogisch medewerkers aan tafel. De kinderen krijgen. Een warme maaltijd die wordt afgenomen bij Madaga. Dit is een bedrijf dat speciaal kookt voor kinderdagverblijven. Soms krijgen de kinderen iets extra's als knakworstje, poffertjes, tosti o.i.d. Kinderen worden niet gedwongen maar wel gestimuleerd hun bord leeg te eten. Ze krijgen kleine porties en worden gestimuleerd voldoende te eten. Bij een afwijkend patroon of andere bijzonderheden zal de pedagogisch medewerker de ouders informeren. De pedagogisch medewerker ziet erop toe dat de kinderen voldoende drinken. 's Morgens, in de middag en aan het eind van de dag wordt er water gedronken. Kinderen kunnen tussendoor altijd water drinken als ze dat willen. Flesvoeding wordt door Roetsj kinderopvang aangeboden, tenzij het kind speciale flesvoeding nodig heeft, dat dient door ouders zelf meegebracht te worden. Wanneer een kind borstvoeding krijgt is het altijd mogelijk dat de moeder zelf komt voor de voeding. Verdere voedingsmiddelen worden door Roetsj Kinderopvang verzorgd. Zo krijgen kinderen elke dag vers fruit en kunnen zij daarbij kiezen uit meerdere

soorten. Na elke maaltijd wordt de groep schoongemaakt (gedweild, gestofzuigd, meubilair afgenomen) en worden de handen en het gezicht van de kinderen gewassen.

8.2 Dieet en allergieën

Ouders zijn verantwoordelijk om de pedagogisch medewerker op de hoogte te stellen van diëten, allergieën of wensen m.b.t. voeding. Deze bijzonderheden/wensen worden tijdens het intakegesprek of tijdens een overdrachtsgesprek duidelijk besproken en beschreven op het intakeformulier.

De pedagogisch medewerker beschrijft dit duidelijk op de kindkaart. Hierdoor kunnen alle pedagogisch medewerkers duidelijk zien of een kind een dieet of een allergie heeft. Als een kind een allergie heeft zal Roetsj Kinderopvang proberen vervangende voeding aan te schaffen. Is dit niet mogelijk, dan zorgen ouders voor een alternatief. Als er een kans is op een ernstige allergische reactie op voeding dan wordt dit door ouders specifiek benoemd. Ook wordt er uitgebreid besproken en genoteerd hoe stap voor stap te handelen in een dergelijke situatie.

8.3 Voedingsmiddelen inkopen, bereiden en bewaren.

De voedingsmiddelen worden wekelijks ingekocht of besteld bij een vaste leverancier. De voedingsmiddelen worden iedere dag gecheckt op de houdbaarheidsdatum. Over de datum betekent weggoien. Flesvoeding wordt na bereiding binnen 1 uur weggegooid.

8.4 Feesten en trakteren

Kinderen mogen als ze jarig zijn trakteren. In overleg met de pedagogisch medewerkers wordt een geschikte datum gepland. Voor de traktatie willen we ouders vragen om het bij een kleinigheidje te houden. Ook adviseren we de ouders/verzorgers om voor een gezonde en verantwoorde traktatie te kiezen.

9. Ouders en verzorgers

9.1 Oudercommissie

Roetsj Kinderopvang vindt ouderparticipatie heel belangrijk en waardevol. Het streven zal dan ook zijn om na opening op de kortst mogelijke termijn een oudercommissie in te stellen. Ouders zullen door de directeur persoonlijk gevraagd worden of zij zitting willen nemen in de oudercommissie van Roetsj. De oudercommissie houdt zich bezig met organisatie-brede kwesties, pedagogische zaken en verdere zaken met betrekking tot Roetsj Kinderopvang.

9.2 Klachtenprocedure

Bent u tevreden, vertel het een ander. Bent u niet tevreden, vertel het ons. Mocht u als ouder/verzorger een punt ter verbetering zien vragen wij u dit te bespreken. Met elkaar kunnen daardoor oplossingen worden gezocht en ingevoerd, met als doel de best mogelijke opvang voor de kinderen. Elk compliment, elke kritiek en elke klacht ziet Roetsj als een signaal tot of behoefte aan een betere afstemming en een kans om structureel verbeteringen aan te brengen in onze dienstverlening.

Toch kan het voorkomen dat er ontevredenheid of ongenoegen ontstaat in de dienstverlening. Iedere ouder/verzorger van Roetsj heeft het recht om een klacht in te dienen als de dienstverlening niet in orde is. Wel zou het fijn zijn wanneer u als eerste uw ongenoegen bespreekt met de desbetreffende medewerker. Indien dit niet leidt tot een oplossing, dan verzoeken wij u de klacht te bespreken met de

leidinggevende. Wij streven ernaar om een klacht zo lang mogelijk in een sfeer van overleg besproken wordt, zodat de relatie tussen de ouder en de betrokkene niet wordt verstoord.

Kunnen zaken niet naar tevredenheid afgehandeld worden dan gaat er een schriftelijke klacht naar de eigenaresse van Roetsj Kinderopvang. Er moet voor een redelijk snelle afhandeling gezorgd worden. Afhankelijk van de klacht kan een deskundige ingehuurd worden. Roetsj stuurt per omgaande een bevestiging van de klacht. Vervolgens moet er binnen 2 weken uitsluitel gegeven worden aan betrokken partijen, is dit nog niet mogelijk moet er kenbaar gemaakt worden hoe de stand van zake is en welke stappen men gaat ondernemen. Ouders zijn vrij om hun klacht in te dienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang middels een digitaal vragenformulier. Het volledige reglement voor de klachtenprocedure is te vinden op de site.

9.3 informatie

Ieder kwartaal ontvangt u van Roetsj Kinderopvang een nieuwsbrief. Hierin staat algemene informatie en informatie die voor iedere ouder/verzorger van belang is. Onderwerpen kunnen zijn:

beleidsveranderingen, informatie over festiviteiten, wist-u-datjes enz.

Ook is de nieuwsbrief te lezen in het ouderportaal ivm privacy bij gebruik foto's of leuke uitspraken van kinderen.

9.4 Contact met ouders

Een goed contact met ouders is de basis voor het welzijn van het kind. Ouders moeten de gelegenheid krijgen om de pedagogisch medewerkers goed te informeren over hun kind. Om de verantwoordelijkheid voor hun kind met een gerust hart over te dragen aan de pedagogisch medewerkers, moeten ouders vertrouwen hebben in de manier waarop er met hun kind wordt omgegaan. Dit kan alleen op elkaar worden afgestemd door middel van goede communicatie. Een goed contact tussen ouders en pedagogisch medewerkers is dus van groot belang. De pedagogisch medewerkers staan open voor ouders en zullen tegemoetkomen aan hun wensen, voor zover mogelijk, binnen het groepsverband van de groep. De meest voorkomende vorm van communicatie is het mondelinge contact tijdens het ophalen. Tijdens deze "overdracht" kunnen dan over en weer vragen gesteld worden en zaken kortgesloten worden. De afstemming tussen "thuis" en Roetsj Kinderopvang staat daarbij centraal.

9.5 Vertrouwenspersoon/aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris is bereikbaar in geval van vermoedens van kindermishandeling, bij vragen of opmerkingen of wanneer er behoefte is aan een vertrouwelijk gesprek. De opleiding tot aandachtsfunctionaris moet nog gevolgd gaan worden, de directeur is tot die tijd de vertrouwenspersoon.

10. Wet IKK

10.1 Ieder kind een mentor

Bij KDV en BSO Roetsj Kinderopvang wordt aan ieder kind een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. In de buitenschoolse opvang is de mentor ook het aanspreekpunt voor het kind. Een ander verschil tussen de dagopvang en buitenschoolse opvang is dat in de dagopvang de mentor verplicht is periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders te bespreken. In de buitenschoolse opvang hoeft dat alleen als

dat gewenst is. Om de ontwikkeling van het kind te volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en de ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van het kind is. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (zorg)professionals (met toestemming van de ouders).

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met de ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen. De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd. Tijdens de intake wordt bij de ouders bekend wordt gemaakt wie de mentor van het kind is. Mocht de mentor door bijv. ziekte of zwangerschapsverlof voor een langere periode uitvallen dan zal zijn of haar mentorschap tijdelijk worden overgedragen aan een andere medewerker van dezelfde stam- of basisgroep.

10.2 3-uursregeling

Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet. Kinderopvang & BSO Roetsj Kinderopvang heeft er voor gekozen om tussen 8.00-8.30 uur en 17.30 en 17.45 vanwege de gefaseerde start – en stoptijden van de pedagogische medewerkers af te wijken evenals van 12.45 en 15.00 uur ivm de pauzetijden (indien 3 medewerkers op de groep).

Indien twee medewerkers op de groep van toepassing is wordt er afgeweken van 8.00-8.30 en van 17.30 - 18.00 vanwege gefaseerde start- en stoptijden van de pedagogisch medewerker tussen 13.00 – 15.00 uur ivm pauzetijden mits dit in de praktijk haalbaar is, af te wijken van de BKR. Mochten er op het einde van de dag nog een te hoog aantal kinderen zijn dan zal de pmer langer blijven conform de richtlijnen van de BKR.

10.3 Vaste gezichten

Bij Kinderopvang & BSO Roetsj Kinderopvang werken wij met vaste gezichten. Als het kind aanwezig is, werkt er altijd minimaal één vast gezicht van het kind op de groep (in totaal kunnen er voor de 0-jarigen 3 vaste gezichten zijn). Er kunnen dus meer pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de betreffende groep werken, naast de ‘vaste’ gezichten. De vaste gezichten worden bepaald per kind, niet op groepsniveau. Een vaste pedagogisch medewerker biedt o.a. sociaal-emotionele veiligheid aan een baby/peuter. In de samenwerking van de medewerker en de baby is een vast gezicht is een criterium bij de opvang omdat de afhankelijkheid in het vertalen van signalen groot is. Het vaste gezicht hoeft niet per se de mentor van het kind te zijn. Op de presentielijsten is te zien wie de vaste gezichten van de kinderen zijn.

10.4 Specifieke scholing “baby’s in de kinderopvang”

Alle pedagogisch medewerkers die met baby’s werken worden specifiek geschoold. Ook invalkrachten en pedagogisch medewerkers op tijdelijke basis moeten per 1 januari 2023 aan deze kwalificatie-eis voldoen. De aanvullende kwalificatie-eis geldt voor iedereen die structureel of incidenteel werkt op een groep waar één of meerdere baby’s worden opgevangen.

10.5 Beroepskracht-kindratio

Roetsj Kinderopvang hanteert altijd de beroepskracht-kindratio (BKR) die volgt uit de rekentool www.1Ratio.nl.

10.6 Pedagogisch coach & beleidsmedewerker

Pedagogisch beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Coaching

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, beschikt Roetsj Kinderopvang ook over een pedagogisch coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook tijdelijke en flexibele medewerkers.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de BKR

De pedagogisch/coach beleidsmedewerker mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden.

De pedagogisch coach /beleidsmedewerker telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaats vindt.

10.7 Minimum taalniveau

De eisen aan het minimum taalniveau voor beroepskrachten treden in werking per 1 januari 2023. Voor deze ruime invoeringstermijn is gekozen zodat Kinderopvangorganisaties voldoende tijd hebben om alle pedagogisch medewerkers te toetsen en eventueel scholing te bieden. Ook hebben opleidingen voor de Kinderopvang met de invoeringstermijn de gelegenheid om het hogere taalniveau te verweven in de opleidingsstructuur. Ook invalkrachten en pedagogisch medewerkers op tijdelijke basis moeten per 1 januari 2023 aan deze kwalificatie-eis voldoen.

11. Slotwoord

In dit plan is getracht een goede indruk te geven van het pedagogische beleid met betrekking tot de Kinderopvang die Roetsj Kinderopvang biedt. Naast dit plan is er een algemeen pedagogisch beleidsplan beschikbaar via de website.

Als er nog vragen of onduidelijkheden zijn na het lezen van dit beleidsstuk kunt u contact met ons opnemen via: info@roetsj.com

We hopen samen met de ouders en kinderen een fijne tijd te hebben bij Roetsj Kinderopvang.

